

**REGULAMENT**  
**privind ajutorul de stat pentru instruirea angajaților**  
**și pentru crearea de noi locuri de muncă**

Prezentul Regulament transpune Secțiunea 8 și 9 ale Regulamentului (CE) nr.800/2008 al Comisiei din 6 august 2008 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața comună în aplicarea articolelor 87 și 88 din Tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JO) nr.L 214 din 09.08.2008, p.0003 – 0047 și Partea III.2 și Partea III.3 din Anexa I la Regulamentul (CE) nr.794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr.659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JO) nr.L 140, din 30.04.2004, p.1-134.

**Secțiunea 1**  
**Dispoziții generale**

1. Prezentul Regulament se aplică ajutorului pentru instruirea angajaților și ajutorului pentru crearea de noi locuri de muncă pentru lucrătorii defavorizați și cei cu dizabilități.

2. Ajutoarele de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă pot fi considerate compatibile cu mediul concurențial normal, în conformitate cu art.5 alin.(1) lit.b) din Legea nr.139 din 15 iunie 2012 cu privire la ajutorul de stat, dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul Regulament.

3. Ajutoarele pentru instruirea angajaților se acordă atunci când nivelul de instruire asigurat de către întreprinderi, din propriile resurse este insuficient în raport cu nevoile de ansamblu ale societății actuale.

4. Acordarea de ajutoare pentru crearea de noi locuri de muncă lucrătorilor defavorizați și celor cu dizabilități este justificată prin productivitatea mai scăzută, percepută sau reală, a respectivelor categorii de lucrători, datorată fie lipsei de experiență profesională recentă, fie unor dizabilități.

5. Prezentul Regulament nu permite acordarea de ajutoare de stat pentru instruirea angajaților, respectiv acordarea de ajutoare pentru crearea locurilor de muncă lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități, în următoarele cazuri:

1) beneficiarul ajutorului este o întreprindere aflată în dificultate, așa cum aceasta este definită de Regulamentul privind ajutorul de stat pentru salvarea beneficiarilor aflați în dificultate;

2) ajutoarele acordate sunt destinate activităților legate de exporturi, adică sunt direct legate de cantitățile exportate, de înființarea și exploatarea unei rețele de distribuție sau de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

3) ajutoarele acordate sunt condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

4) ajutoarele acordate favorizează activitățile în domeniul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

a) atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau comercializate de către întreprinderile în cauză, sau

b) atunci cînd acordarea ajutorului este condiționată de obligația de a fi direcționat, parțial sau integral, către producătorii primari.

6. Prezentul Regulament nu permite acordarea de ajutoare de stat pentru instruirea angajaților, respectiv acordarea de ajutoare pentru crearea locurilor de muncă lucrătorilor defavorizați și celor cu dizabilități, în beneficiul întreprinderilor care fac obiectul unei decizii a Consiliului Concurenței de recuperare a unui ajutor de stat ilegal sau a unui ajutor utilizat abuziv, acordat anterior, și nerambursat de beneficiar pînă la momentul acordării efective a noului ajutor.

7. Nu constituie ajutoare de stat, în sensul Legii nr.139 din 15 iunie 2012 cu privire la ajutorul de stat și nu cad sub incidența prezentului Regulament, măsurile de sprijin destinate promovării ocupării forței de muncă și instruirii profesionale a personalului angajat care au un caracter general, sunt aplicabile tuturor sectoarelor economice și tuturor întreprinderilor, fără discriminare, precum și facilitățile acordate direct persoanelor.

## Secțiunea 2

### Noțiuni

8. În înțelesul prezentului Regulament, următoarele noțiuni sunt aplicabile:

**costuri salariale** – consumuri și cheltuieli privind retribuirea muncii, determinate în conformitate cu Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.90-93 din 29.06.2007);

**instruire generală** – pregătire profesională cu un conținut care nu este aplicabil exclusiv sau preponderent postului actual sau viitor al angajatului în întreprindere, însă care oferă calificări ce pot fi transferate într-o mare măsură către alte întreprinderi sau alte domenii de activitate. Instruirea este considerată generală dacă:

a) este organizată în comun de întreprinderi independente diferite sau dacă este disponibilă pentru angajați ai unor întreprinderi diferite;

b) este recunoscută, certificată sau validată de autorități sau organisme publice sau de alte organisme sau instituții abilitate conform legislației naționale sau internaționale;

**instruire specifică** – pregătire profesională cu un conținut aplicabil direct și principal postului actual sau viitor al angajatului în întreprindere și care oferă calificări ce nu pot fi transferate către alte întreprinderi sau alte domenii de activitate sau care pot fi transferate numai într-o măsură limitată;

**încadrare în muncă protejată** – încadrarea într-o întreprindere specializată, așa cum aceasta este definită la art.2 din Legea nr.60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;

**lucrător defavorizat** – orice persoană care:

a) nu a avut un loc de muncă regulat remunerat în ultimele 6 luni sau,

b) nu a absolvit o formă de învățămînt secundar sau nu deține o calificare profesională sau,

c) are o vîrstă cuprinsă între 16 și 24 de ani, este absolvent de studii medii sau superioare și este în căutarea primului loc de muncă sau,

d) are o vîrstă de peste 50 de ani sau,

e) are singură la întreținerea sa una sau mai multe persoane sau,

f) lucrează într-un sector sau profesie în care dezechilibrul repartizării posturilor între bărbați și femei este cu cel puțin 25% mai mare decît media dezechilibrului repartizării posturilor între bărbați și femei în toate sectoarele economice, calculată la nivel național, și care aparține grupului de gen minoritar sau,

g) este membru al unei minorități etnice și are nevoie să își dezvolte profilul lingvistic, instruirea profesională sau experiența de muncă pentru a-și îmbunătăți șansele de a obține un loc de muncă stabil;

h) este în căutarea primului loc de muncă după eliberarea din detenție;

**lucrător extrem de defavorizat** – orice persoană care a fost în șomaj cel puțin 24 de luni;

**lucrător cu dizabilități** – orice persoană a cărei dizabilitate sau deficiență recunoscută ca urmare a unor dizabilități fizice, mentale sau psihologice, a fost determinată conform legislației naționale;

**loc de muncă protejat** – spațiul aferent activității profesionale din cadrul unei întreprinderi în care cel puțin 50% din lucrători sunt lucrători cu dizabilități, care cuprinde locul de lucru din clădirea instituției și orice alt loc din interiorul instituției, precum și din afara ei, la care persoana cu dizabilități are acces în timpul exercitării sarcinilor sale de lucru, adaptat nevoilor acesteia, inclusiv echipamentul și căile de acces;

**număr de angajați** – numărul de unități de muncă pe an (UMA), respectiv numărul de persoane angajate cu normă întreagă pe parcursul unui an, activitatea cu normă redusă și munca sezonieră reprezentând fracțiuni ale UMA.

### **Secțiunea 3**

#### **Ajutorul pentru instruirea angajaților**

**9.** Intensitatea ajutorului nu poate să depășească:

- 1) 25% din costurile eligibile pentru instruirea specifică și
- 2) 60% din costurile eligibile pentru instruirea generală.

**10.** Intensitatea ajutorului poate fi majorată pînă la o intensitate maximă de 80% din costurile eligibile, după cum urmează:

- 1) cu 10% dacă instruirea este acordată lucrătorilor cu dizabilități sau defavorizați;
- 2) cu 10% dacă ajutorul este acordat întreprinderilor mijlocii și cu 20% dacă ajutorul este acordat întreprinderilor mici.

**11.** Intensitatea ajutoarelor acordate în sectorul transportului maritim poate ajunge la 100% din costurile eligibile, indiferent dacă proiectul se referă la o instruire specifică sau la una generală, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) beneficiarul instruirii nu este activ al echipei, ci este supranumerat la bord și
- b) instruirea are loc la bordul unor nave înscrise în registrele naționale.

**12.** În cazurile în care proiectul de ajutor implică atât componente de instruire generală, cât și componente de instruire specifică, ce nu pot fi separate pentru calcularea intensității ajutorului, precum și în cazurile în care caracterul specific sau general al proiectului de ajutor pentru instruire nu poate fi stabilit, se aplică intensitățile ajutoarelor aplicabile instruirii specifice.

**13.** Costurile eligibile ale unui proiect de ajutor de instruire sunt:

- 1) costurile de personal ale formatorilor;
- 2) costurile de deplasare ale formatorilor și participanților la instruire, inclusiv pentru cazare;
- 3) alte cheltuieli curente, precum cele pentru materiale și consumabile direct legate de proiect;
- 4) amortizarea instrumentelor și echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de instruire;
- 5) costul serviciilor de îndrumare și consiliere privind proiectul de instruire;
- 6) costurile de personal ale participanților la instruire și alte costuri legate de implementarea proiectului (costuri administrative, chirie, cheltuieli generale) pînă la valoarea totalului altor costuri eligibile menționate la subpunctele 1)-5). În privința costurilor de personal ale participanților la instruire, se iau în considerare numai orele în care participanții participă efectiv la instruire, după deducerea eventualelor ore lucrătoare.

### **Secțiunea 4**

#### **Ajutoare pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați sub formă de subvenții salariale**

**14.** Acordarea de ajutoare pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați sub formă de subvenții salariale este permisă, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- 1) intensitatea ajutorului nu depășește 50% din costurile eligibile;
- 2) în cazul încadrării în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați, costurile eligibile sunt costurile salariale pe o perioadă de maxim 12 luni de la data încadrării în muncă;
- 3) când lucrătorul încadrat în câmpul muncii este un lucrător extrem de defavorizat, costurile eligibile sunt costurile salariale pe o perioadă de maxim 24 de luni de la data angajării;
- 4) atunci când încadrarea în câmpul muncii nu reprezintă o creștere netă a numărului de angajați în întreprinderea în cauză în comparație cu media pe cele 12 luni anterioare, postul sau posturile trebuie să fi devenit vacante ca urmare a demisiei, a unor dizabilități, a pensionării pentru limită de vîrstă, a reducerii voluntare a timpului de lucru sau a încetării raporturilor de muncă pentru abatere profesională, și nu ca rezultat al reducerii unor posturi;
- 5) menținerea locului de muncă pentru lucrătorul defavorizat trebuie să fie prevăzută pentru o durată minimă corespunzătoare celei prevăzute de legislația națională sau de orice contracte colective care reglementează raporturile de muncă, cu excepția cazului concedierii legale pentru abatere profesională;
- 6) atunci când durata încadrării în câmpul muncii este mai mică de 12 luni sau, după caz, 24 de luni, ajutorul se reduce proporțional în mod corespunzător.

### **Secțiunea 5**

#### **Ajutoare pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități sub formă de subvenții salariale**

**15.** Acordarea de ajutoare pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități sub formă de subvenții salariale este permisă, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- 1) intensitatea ajutorului nu depășește 75% din costurile eligibile;
- 2) costurile eligibile sunt costurile salariale pentru perioada încadrării în câmpul muncii a lucrătorului cu dizabilități;
- 3) atunci când încadrarea nu reprezintă o creștere netă a numărului de angajați în întreprinderea în cauză în comparație cu media pe cele douăsprezece luni anterioare, postul sau posturile trebuie să fi devenit vacante ca urmare a demisiei, a unor dizabilități, a pensionării pentru limită de vîrstă, a reducerii voluntare a timpului de lucru sau a încetării raporturilor de muncă pentru abatere profesională, și nu ca rezultat al reducerii unor posturi;
- 4) menținerea locului de muncă pentru lucrători este prevăzută pentru o durată minimă corespunzătoare celei prevăzute de legislația muncii sau de orice contracte colective care reglementează raporturile de muncă, cu excepția cazului concedierii legale pentru abatere profesională;
- 5) în cazul în care durata încadrării în câmpul muncii este mai mică de 12 luni, ajutorul se reduce proporțional în mod corespunzător.

### **Secțiunea 6**

#### **Ajutorul pentru compensarea costurilor suplimentare generate de încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități**

**16.** Acordarea de ajutoare pentru compensarea costurilor suplimentare generate de încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități este permisă, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- 1) intensitatea ajutorului nu depășește 100% din costurile eligibile;
- 2) costurile eligibile sunt costurile, altele decît costurile salariale care fac obiectul pct.15 subpunctul 2) din prezentul Regulament, care sunt suplimentare față de cele pe care

întreprinderea le-ar fi suportat dacă ar fi angajat lucrători fără dizabilități, pentru perioada de încadrare în câmpul muncii a lucrătorului în cauză, respectiv:

- a) costurile de adaptare a spațiilor;
- b) costurile privind încadrarea în câmpul muncii a personalului pentru timpul utilizat exclusiv în scopul acordării de asistență lucrătorilor cu dizabilități;
- c) costurile adaptării sau dobândirii echipamentelor, ori ale dobândirii și validării programelor informatice pentru utilizarea acestora de către lucrătorii cu dizabilități, inclusiv facilități tehnologice adaptate sau de asistență, care sunt suplimentare față de cele pe care beneficiarul le-ar fi suportat dacă ar fi angajat lucrători fără dizabilități;
- d) atunci când beneficiarul oferă locuri de muncă protejate, costurile de construcție, instalare sau extindere a spațiilor în cauză, precum și orice costuri de administrare și transport ce rezultă direct din încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități.

## **Secțiunea 7**

### **Compatibilitatea ajutorului de stat**

**17.** Ajutorul de stat acordat conform prezentului Regulament este compatibil cu mediul concurențial normal dacă respectă criteriile de evaluare prevăzute de acesta (intensitatea ajutorului, criteriile de eligibilitate, valoarea ajutorului etc.). În vederea verificării respectării intensităților maxime ale ajutorului de stat pentru încadrarea în câmpul muncii și pregătirea profesională a angajaților este luată în considerare valoarea totală a ajutoarelor de stat acordate pentru activitatea sau proiectul subvenționat, indiferent dacă ajutorul respectiv este finanțat din resurse de stat sau resurse externe.

**18.** Ajutoarele de stat pentru pregătire profesională sau ajutoarele de stat pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități nu se cumulează cu nici un alt ajutor care face obiectul altor acte normative adoptate de către Consiliul Concurenței sau cu ajutorul de minimis sau cu orice alte fonduri externe legate de aceleași costuri eligibile – care se suprapun parțial sau integral – în cazul în care un astfel de cumul ar conduce la depășirea intensității maxime a ajutorului sau a valorii maxime aplicabile acestui ajutor în temeiul prezentului Regulament.

**19.** Prin derogare de la pct.14 din prezentul Regulament, ajutoarele în favoarea lucrătorilor defavorizați, prevăzute la pct.15 și 16 din prezentul Regulament, pot fi cumulate cu alte categorii de ajutoare de stat, cu privire la aceleași costuri eligibile, cu condiția ca acest cumul să nu conducă la o intensitate a ajutorului care să depășească 100% din costurile eligibile relevante în orice perioadă în care lucrătorii în cauză sunt angajați.

**20.** Consiliul Concurenței va evalua efectul stimulatив al facilităților pe care furnizorul dorește să le acorde beneficiarului de ajutor de stat în funcție de criteriile prezentate la pct.23-26 din prezentul Regulament.

**21.** Ajutoarele de stat pentru pregătire profesională sau ajutoarele de stat pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități, acordate întreprinderilor mici și mijlocii, în condițiile prezentului Regulament, sunt considerate a avea un efect stimulatив în cazul în care, înainte de a demara proiectul sau activitatea, beneficiarul prezintă furnizorului o cerere de acordare a ajutorului de stat.

**22.** Ajutoarele de stat pentru pregătire profesională acordate întreprinderilor mari sunt considerate a avea un efect stimulatив în cazul în care furnizorul verifică, înainte de a acorda ajutorul individual în cauză, suplimentar față de îndeplinirea condiției prevăzute la pct.21 din prezentul Regulament, dacă proiectul de instruire profesională înregistrează o creștere substanțială a dimensiunii ca urmare a acordării ajutorului.

**23.** În cazul ajutoarelor acordate pentru a compensa costurile suplimentare generate de încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități, menționate la pct.16 din prezentul

Regulament, acordarea ajutorului este considerată a avea efect stimulatîv în cazul respectării condițiilor prevăzute la pct.16 subpct.2) din prezentul Regulament.

**24.** Ajutoarele pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați sub formă de subvenții salariale și ajutoarele pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități sub formă de subvenții salariale menționate la pct.14 și 15 din prezentul Regulament, se consideră a avea efect stimulatîv în cazul în care conduc la o creștere netă a numărului de lucrători defavorizați/cu dizabilități încadrați în cîmpul muncii.

**25.** Orice intenție a furnizorului de acordare a unui ajutor de stat pentru pregătire profesională sau a unui ajutor de stat pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități se notifică, Consiliului Concurenței, care emite o decizie de autorizare în conformitate cu prevederile Legii cu privire la ajutorul de stat.

**26.** Notificarea ajutoarelor de stat pentru pregătire profesională, respectiv a celor pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități se va face cu respectarea prevederilor Regulamentului privind forma de notificare, procedura de examinare și adoptare a deciziilor cu privire la ajutorul de stat și în conformitate cu formularele de notificare anexe la prezentul Regulament.

**27.** Acordarea ajutoarelor de stat individuale va fi evaluată de Consiliul Concurenței diferențiat în funcție de cuantumul acestora.

**28.** Sunt considerate a avea un efect distorsionant pronunțat asupra mediului concurențial ajutoarele de stat individuale care depășesc următoarele praguri:

1) în cazul ajutoarelor de stat pentru instruire generală și specifică – 3 milioane lei/proiect de instruire;

2) în cazul ajutoarelor de stat pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați – 5 milioane lei/întreprindere/an;

3) în cazul ajutoarelor de stat pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați sub formă de subvenții salariale – 10 milioane lei/întreprindere/an;

4) în cazul ajutoarelor de stat pentru compensarea costurilor suplimentare generate de încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor cu dizabilități – 10 milioane lei întreprindere/an.

**29.** Consiliul Concurenței va autoriza orice ajutor de stat individual sau orice schemă de ajutor de stat pentru pregătire profesională sau pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități, care conferă întreprinderilor dreptul de a beneficia de ajutoare de stat cu un cuantum inferior pragurilor stabilite la pct.28 din prezentul Regulament, în condițiile în care sunt îndeplinite, după caz, condițiile specifice stipulate în Secțiunile 3-6 din prezentul Regulament.

**30.** Consiliul Concurenței va verifica, în cadrul procesului de autorizare al ajutoarelor de stat prevăzute de prezentul Regulament, și respectarea regulii de cumul stipulate la pct.19 din prezentul Regulament, precum și existența efectului stimulatîv al acordării ajutorului, așa cum este acesta definit la pct.21-24 din prezentul Regulament.

**31.** Autorizarea ajutoarelor de stat individuale pentru pregătire profesională sau pentru încadrarea în cîmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități, al căror cuantum este superior pragurilor stabilite la pct.28 din prezentul Regulament, va face obiectul procedurii de evaluare prin analiză comparativă prevăzută la Secțiunea 8 din prezentul Regulament.

**32.** Documentele puse la dispoziție de către furnizorii de ajutor de stat în vederea evaluării prin analiză comparativă a ajutoarelor de stat vor permite Consiliului Concurenței analizarea efectelor pozitive și a celor negative ale acordării măsurii de ajutor, în vederea limitării efectelor distorsionante ale acordării acestora asupra mediului concurențial.

## **Secțiunea 8**

### **Evaluarea compatibilității ajutorului de stat cu mediul concurențial normal prin analiza comparativă**

**33.** În cazul în care furnizorul și/sau inițiatorul ajutorului de stat intenționează să acorde un ajutor de stat ce nu corespunde sau depășește criteriilor de evaluare prevăzute (intensitate mai mare, valoarea mai mare decât limitele stabilite etc.) în prezentul Regulament, evaluarea compatibilității cu mediul concurențial normal se face prin analiza comparativă.

**34.** Analiza comparativă în scopul evaluării compatibilității ajutoarelor pentru pregătire profesională sau a ajutoarelor de stat pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități se efectuează în conformitate cu prevederile Secțiunii 11 din Regulamentul privind forma de notificare, procedura de examinare și adoptare a deciziilor cu privire la ajutorul de stat și cu prevederile prezentului capitol.

**35.** Criteriile suplimentare prevăzute în Secțiunile 9-10 din prezentul Regulament vin în completarea criteriilor stabilite la Secțiunile 3-6 din prezentul Regulament și a prevederilor pct.17-24 din prezentul Regulament.

## Secțiunea 9

### **Compatibilitatea ajutorului de stat pentru pregătire profesională care face obiectul unei evaluări prin analiză comparativă**

**36.** În faza de evaluare a ajutorului de stat pentru pregătire profesională, furnizorul de ajutor de stat va pune la dispoziția Consiliului Concurenței documente care să demonstreze:

- 1) existența unei disfuncționalități a pieței care să justifice acordarea ajutorului;
- 2) că acordarea ajutorului de stat reprezintă instrumentul potrivit pentru remedierea sau reducerea disfuncționalităților pieței;
- 3) efectul stimulat și necesitatea ajutorului;
- 4) proporționalitatea ajutorului;
- 5) efectele negative ale ajutorului (denaturarea mediului concurențial).

**37.** Consiliul Concurenței va autoriza acele ajutoare la care efectele pozitive ale ajutorului prevalează efectele negative ale acestuia. Pentru a compara efectele pozitive și negative, Consiliul Concurenței le va evalua și va elabora o evaluare globală a impactului lor asupra producătorilor și consumatorilor de pe fiecare dintre piețele afectate. Cu excepția cazului în care Consiliul Concurenței dispune de informații cantitative, aceasta va utiliza informații calitative în vederea evaluării.

**38.** În analiza sa, Consiliul Concurenței va accepta un grad mai ridicat de denaturare a concurenței în cazul în care ajutorul este necesar, bine orientat și proporțional pentru ca o anumită întreprindere să își sporească activitățile de instruire, iar societatea beneficiază de activitatea de instruire suplimentară mai mult decât beneficiarul ajutorului.

**39.** Existența unei disfuncționalități a pieței se manifestă prin faptul că întreprinderile nu dispun de fonduri suficiente sau nu doresc să își asume riscurile instruirii profesionale a propriilor angajați la un nivel considerat optim pentru societate în ansamblul său, în condițiile în care nu există siguranța amortizării integrale a investiției într-un termen rezonabil sau în situația în care personalul format poate părăsi societatea înainte de amortizarea costurilor asociate instruirii.

**40.** În analiza sa, Consiliul Concurenței va avea în vedere următoarele elemente:

1) **tipul instruirii (specifică, generală sau mixtă)** – instruirea generală va fi considerată a produce mai multe efecte pozitive decât negative;

2) **transferabilitatea competențelor dobândite pe parcursul instruirii** – cu cât gradul de transferabilitate este mai mare, cu atât efectele pozitive ale ajutorului sunt mai evidente. Se consideră că instruirea asigură competențe transferabile în cazul în care:

a) instruirea este organizată împreună de mai multe întreprinderi independente sau în cazul în care beneficiază de instruire angajații din întreprinderi diferite;

b) instruirea este certificată, determină obținerea unei diplome recunoscute sau este validată de autorități sau instituții publice;

c) instruirea vizează categoriile de angajați caracterizate printr-un grad ridicat de rotație în cadrul întreprinderii și în sectorul în cauză;

d) instruirea este importantă pentru angajat și în afara locului său de muncă actual (ocupațiile viitoare în cadrul unei alte întreprinderi, viața socială, bunăstarea etc.);

3) **participanții la instruire** – includerea de lucrători cu dizabilități sau defavorizați sporește efectele pozitive ale instruirii.

**41.** Pentru a demonstra Consiliului Concurenței că acordarea ajutorului de stat reprezintă instrumentul potrivit pentru remedierea sau reducerea disfuncționalităților pieței, furnizorul va prezenta opțiunile alternative avute în vedere (de exemplu: instruire furnizată prin sistemul de învățământ – universități, școli, instruire profesională întreprinsă sau sponsorizată de autoritățile statului) și va demonstra avantajele utilizării unui instrument selectiv cum ar fi ajutorul de stat pentru o anumită întreprindere.

**42.** Consiliul Concurenței va ține seama, în mod special, de orice studiu de impact al măsurii de sprijin propuse pe care furnizorul este posibil să o fi realizat.

**43.** Pentru a demonstra Consiliului Concurenței existența efectului stimulat și necesitatea acordării ajutorului de stat, furnizorul trebuie să demonstreze faptul că facilitățile ce vor fi acordate determină creșterea dimensiunii, calității, sferei de aplicare sau participanților vizați ai proiectului de instruire, comparativ cu situația în care nu ar beneficia de ajutor.

**44.** Instruirea suplimentară oferită ca efect al acordării ajutorului de stat va fi indicată printr-un număr mai mare de ore sau cursuri de instruire, de participanți, prin trecerea de la instruirea specifică unei întreprinderi la instruirea generală sau prin sporirea participării anumitor categorii de lucrători defavorizați sau cu dizabilități.

**45.** Consiliul Concurenței va avea în vedere, în analiza sa, cel puțin următoarele elemente:

1) documentele interne ale beneficiarului ajutorului privind costurile de instruire, bugetele, participanții, conținutul și programul pentru două situații: instruirea cu ajutor și instruirea fără ajutor;

2) existența unei obligații legale pentru angajatori de a asigura un anumit tip de instruire (de exemplu: instruire privind securitatea la locul de muncă). Existența unei asemenea obligații legale certifică faptul că acordarea unui ajutor de stat pentru organizarea respectivelor cursuri de instruire nu prezintă efect stimulat;

3) credibilitatea proiectului depus: se va face referire, de exemplu, la bugetele pentru instruire din anii anteriori ale beneficiarului și compararea cu acestea;

4) raportul dintre programul de instruire și activitățile comerciale ale beneficiarului ajutorului: cu cât raportul este mai strâns, cu atât efectul de stimulare este mai redus.

**46.** Furnizorul trebuie să demonstreze menținerea cuantumului ajutorului la un nivel minim în scopul atingerii obiectivului ajutorului.

**47.** Costurile eligibile calculate în conformitate cu prevederile pct.13 din prezentul Regulament, trebuie să respecte intensitățile maxim admisibile prevăzute la pct.9-12 din prezentul Regulament și trebuie să se limiteze la costurile care rezultă din activitățile de instruire care nu ar fi întreprinse fără ajutor.

**48.** Consiliul Concurenței va evalua caracteristicile ajutorului care pot influența probabilitatea și amploarea denaturării:

1) selectivitatea;

2) valoarea ajutorului;

3) repetarea și durata ajutorului;

4) efectul ajutorului asupra costurilor întreprinderii.

**49.** La evaluarea caracteristicilor de piață, care pot oferi o imagine cât mai clară a impactului potențial al unui ajutor, Consiliul Concurenței va avea în vedere, printre altele:

1) structura pieței – va fi evaluată prin concentrarea pieței, dimensiunea întreprinderilor, importanța diferențierii produsului și existența barierelor de intrare și ieșire de pe piață;



2) caracteristicile sectorului sau ale industriei – vor fi evaluate în raport cu cotele de piață și coeficienții de concentrare calculate odată cu definirea pieței relevante.

**50.** Consiliul Concurenței va evalua, de asemenea, modul în care acordarea ajutoarelor pentru instruire generează denaturări ale concurenței în ceea ce privește intrarea pe piață și ieșirea de pe piață, efectele asupra fluxurilor comerciale și excluderea investițiilor în instruire.

## **Secțiunea 10**

### **Compatibilitatea ajutorului de stat pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități care face obiectul unei evaluări prin analiză comparativă**

**51.** În faza de evaluare a ajutorului de stat pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități, furnizorul de ajutor de stat va pune la dispoziția Consiliului Concurenței documente care să demonstreze:

- 1) existența unui obiectiv de interes public;
- 2) că acordarea ajutorului de stat reprezintă instrumentul potrivit pentru remedierea sau reducerea disfuncționalităților pieței;
- 3) efectul stimulat și necesitatea ajutorului;
- 4) proporționalitatea ajutorului;
- 5) efectele negative ale ajutorului (denaturarea mediului concurențial).

**52.** Consiliul Concurenței va autoriza acele ajutoare la care efectele pozitive ale ajutorului prevalează efectele negative ale acestuia. Pentru a compara efectele pozitive și negative, Consiliul Concurenței le va măsura și va elabora o evaluare globală a impactului lor asupra producătorilor și consumatorilor de pe fiecare dintre piețele afectate. Cu excepția cazului în care Consiliul Concurenței dispune de informații cantitative, aceasta va utiliza informații calitative în vederea evaluării.

**53.** În analiza sa, Consiliul Concurenței va accepta un grad mai ridicat de denaturare a concurenței în cazul în care ajutorul este necesar, bine orientat și proporțional pentru ca o anumită întreprindere să își sporească activitățile de instruire, iar întreprinderea beneficiază de activitatea de instruire suplimentară mai mult decât beneficiarul ajutorului.

**54.** Furnizorul va trebui să demonstreze Consiliului Concurenței faptul că ajutorul care se intenționează a se acorda va căuta să atingă un obiectiv de interes public.

**55.** În analiza sa, Consiliul Concurenței va avea în vedere următoarele elemente:

- 1) numărul și categoriile de lucrători vizate de măsură;
- 2) ratele de ocupare a forței de muncă ale categoriilor de lucrători vizate de măsură la nivel național și/sau regional și în cadrul întreprinderii (întreprinderilor) în cauză;
- 3) ratele șomajului pentru categoriile de lucrători vizate de măsură la nivel național și/sau regional;
- 4) subgrupurile marginalizate în mod special în ansamblul categoriilor de lucrători defavorizați și cu dizabilități.

**56.** Pentru a demonstra Consiliului Concurenței că acordarea ajutorului de stat reprezintă instrumentul potrivit pentru remedierea sau reducerea disfuncționalităților pieței, furnizorul va prezenta opțiunile alternative avute în vedere (de exemplu: utilizarea măsurilor generale, cum ar fi reducerea impozitării forței de muncă și reducerea costurilor sociale, sprijinirea investițiilor în educație și instruire, măsurile pentru oferirea de îndrumare și consultanță, asistență și instruire pentru șomeri și îmbunătățirea legislației în domeniul muncii) și va demonstra avantajele utilizării unui instrument selectiv cum ar fi ajutorul de stat pentru o anumită întreprindere.

**57.** Consiliul Concurenței va ține seama, în mod special, de orice studiu de impact al măsurii de sprijin propuse pe care furnizorul este posibil să o fi realizat.

**58.** Pentru a demonstra Consiliului Concurenței existența efectului stimulat și necesitatea acordării ajutorului de stat, furnizorul trebuie să demonstreze faptul că facilitățile ce vor fi

acordate determină schimbarea comportamentului beneficiarului ajutorului, astfel încât ajutorul să asigure o creștere netă a numărului de angajați defavorizați sau cu dizabilități angajați în cadrul întreprinderii în cauză, comparativ cu situația în care nu ar beneficia de ajutor.

**59.** Schimbarea comportamentului beneficiarului de ajutor de stat va fi indicată prin faptul că angajații defavorizați sau cu dizabilități recent încadrați în muncă vor ocupa numai locuri de muncă nou-create sau rămase vacante în urma plecării consimțite, incapacității, pensionării pentru limită de vîrstă, reducerii consimțite a programului de lucru sau concedierii legale pentru abatere profesională. Posturile care rezultă din disponibilizări nu trebuie ocupate de lucrători defavorizați sau cu dizabilități subvenționați. Ajutoarele de stat nu pot fi utilizate pentru înlocuirea lucrătorilor pentru care întreprinderea nu mai primește subvenții și care, prin urmare, au fost concediați.

**60.** Consiliul Concurenței va avea în vedere, în analiza sa, cel puțin următoarele elemente:

- 1) documentele interne ale beneficiarului ajutorului privind costurile cu forța de muncă în legătură cu categoriile de lucrători vizate de măsură pentru două situații: cu ajutor și fără ajutor;
- 2) subvențiile salariale existente sau anterioare în cadrul întreprinderii în cauză: categoriile și numărul de lucrători beneficiind de subvenționare;
- 3) fluctuația de personal anuală la categoriile de lucrători vizate de măsura de ajutor de stat.

**61.** Furnizorul trebuie să demonstreze menținerea cuantumului ajutorului la un nivel minim în scopul atingerii obiectivului ajutorului.

**62.** Furnizorul trebuie să furnizeze dovezi cu privire la faptul că valoarea ajutorului nu depășește costurile suplimentare nete privind încadrarea în câmpul muncii a categoriilor de lucrători vizate de măsură în comparație cu costurile privind încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor care nu sunt defavorizați sau nu sunt încadrați în grad de dizabilitate și că este respectat nivelul maxim admisibil al intensităților prevăzute la pct.14-16 din prezentul Regulament.

**63.** Consiliul Concurenței va evalua caracteristicile ajutorului care pot afecta probabilitatea și amploarea denaturării:

- 1) selectivitatea;
- 2) valoarea ajutorului;
- 3) repetarea și durata ajutorului;
- 4) efectul ajutorului asupra costurilor întreprinderii.

**64.** La evaluarea caracteristicilor de piață, care pot oferi o imagine cât mai clară a impactului potențial al unui ajutor, Consiliul Concurenței va avea în vedere, printre altele:

- 1) structura pieței – va fi evaluată prin concentrarea pieței, dimensiunea întreprinderilor, importanța diferențierii produsului și existența barierelor la intrarea și ieșirea de pe piață;
- 2) caracteristicile sectorului sau ale industriei – vor fi evaluate în raport cu existența unei capacități de producție excedentare și cu faptul că piețele în industria respectivă sunt în curs de dezvoltare, mature sau în declin;
- 3) contextul situației de pe piața forței de muncă – vor fi evaluate ratele șomajului și ocupării forței de muncă, nivelurile salariale și legislația în domeniul muncii.

**65.** Consiliul Concurenței va evalua, de asemenea, modul în care acordarea ajutoarelor pentru încadrarea în câmpul muncii a lucrătorilor defavorizați și a celor cu dizabilități produce un efect de substituție între lucrătorii subvenționați și cei nesubvenționați, respectiv un efect de deplasare a cererii de locuri de muncă între sectoare diferite ale economiei.

**66.** În analiza sa, Consiliul Concurenței va studia și modul în care acordarea ajutorului de stat generează denaturări ale concurenței în ceea ce privește nivelul barierelor de intrare și ieșire de pe piață a întreprinderii, nivelul total al investițiilor în industria în cauză și efectele asupra fluxurilor comerciale din regiunea vizată de acordarea ajutorului de stat.

**Secțiunea 11**  
**Dispoziții finale**

67. Evidența și raportarea ajutoarelor de stat acordate în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului privind Registrul ajutoarelor de stat.

Anexa 1  
la Regulamentul privind ajutorul de stat  
pentru instruirea angajaților și  
pentru crearea de noi locuri de muncă

**FORMULAR SPECIAL**  
**de notificare a ajutorului de stat pentru instruirea angajaților**

*Prezentul Formular de informații suplimentare trebuie utilizat pentru notificarea ajutorului individual care face obiectul unei evaluări în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ajutorul de stat pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă (în continuare Regulament).*

*Dacă în proiectul notificat sunt implicați mai mulți beneficiari, vă rugăm să furnizați informațiile de mai jos pentru fiecare dintre aceștia.*

**Caracteristicile măsurii notificate**

1. Descrieți succint măsura, precizând obiectivul (obiectivele) acesteia, instrumentul de ajutor, structura/organizarea instruirii angajaților, beneficiarii, bugetul, valoarea ajutorului, calendarul plăților, intensitatea ajutorului și costurile eligibile.

2. Se aplică măsura în cazul producției și/sau prelucrării și/sau comercializării produselor agricole enumerate în Anexa 1 la Regulamentul privind forma de notificare, procedura de examinare și adoptare a deciziilor cu privire la ajutorul de stat? (se bifează)

<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

3. Este ajutorul prevăzut pentru sectorul transporturilor maritime? (se bifează)

<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

Dacă da, răspundeți la următoarele întrebări:

(a) Persoana formată nu este un membru activ al echipajului și este în plus față de efectivul de la bord? (se bifează)

<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

(b) Instruirea va avea loc la bordul unor nave înmatriculate în Republica Moldova? (se bifează)

<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

4. Măsura notificată se referă la:  
instruire specifică (astfel cum a fost definită la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	

instruire generală (astfel cum a fost definită la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	

o combinație între instruire generală și instruire specifică: (se bifează)

	DA		NU	

ajutor pentru instruirea lucrătorilor cu dizabilități sau a lucrătorilor defavorizați (astfel cum au fost definiți la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	

**5.** Descrieți în detaliu proiectul de instruire, inclusiv programa, competențele care vor fi dobândite, calendarul, numărul de ore, participanții, organizatorii, bugetul etc.

**6.** Furnizați detalii cu privire la beneficiari, inclusiv identitatea, grupul căruia îi aparține beneficiarul, cifra de afaceri anuală, numărul de angajați și activitățile comerciale.

**7.** Dacă este cazul, precizați cursul de schimb valutar care a fost utilizat în vederea notificării.

**8.** Numerotați toate documentele furnizate ca anexe la Formularul de notificare și indicați numerele documentelor în secțiunile relevante din prezentul Formular de informații suplimentare.

#### **Obiectivul ajutorului**

**9.** Descrieți în detaliu obiectivele de interes comun urmărite de măsura notificată.

**Existența externalităților pozitive** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

**10.** Demonstrați că instruirea va genera externalități pozitive și furnizați documentele justificative.

Următoarele elemente pot fi utilizate în scopul demonstrării externalităților pozitive. Specificați elementele relevante pentru măsura notificată și furnizați documente justificative:

- natura instruirii;
- transferabilitatea competențelor dobândite pe parcursul instruirii,
- participanții la instruire.

**Instrument adecvat** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

Explicați în ce grad măsura notificată reprezintă un instrument adecvat pentru a intensifica activitățile de instruire și furnizați documentele justificative.

**Efectul de stimulare și necesitatea ajutorului** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

Pentru a demonstra efectul de stimulare, Consiliul Concurenței solicită furnizorului să efectueze o evaluare în care să se dovedească că, în absența ajutorului, și

anume în situația opusă, numărul activităților de instruire ar fi mai mic sau calitatea activităților de instruire ar fi inferioară.

11. Inițierea proiectului (proiectelor) care beneficiază de sprijin a avut loc înainte de depunerea cererii de ajutor de către beneficiar(i)? (se bifează)

	DA		NU	

Dacă da, Consiliul Concurenței consideră că ajutorul nu reprezintă un stimulent pentru beneficiar.

12. Dacă nu, precizați datele relevante:

- proiectul de instruire va începe la data de: .....
- cererea de ajutor a beneficiarului a fost depusă la furnizor la data de: .....

Furnizați documentele justificative relevante.

13. Furnizați documentele interne ale beneficiarului privind costurile de instruire, participării, conținutul și programul pentru două situații: proiect de instruire care beneficiază de ajutor și proiect de instruire care nu beneficiază de ajutor. Explicați, pe baza acestei informații, modul în care ajutorul de stat determină creșterea numărului și/sau a calității activităților de instruire planificate.

14. Confirmați că nu există o obligație legală pentru angajatori de a asigura tipul de instruire vizat de măsura notificată.

15. Furnizați bugetele de instruire ale beneficiarului din anii anteriori.

16. Explicați raportul dintre programul de instruire și activitățile comerciale ale beneficiarului ajutorului.

**Proportionalitatea ajutorului** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

#### *Costuri eligibile*

Costurile eligibile trebuie calculate în conformitate cu prevederile pct.13 din prezentul Regulament și trebuie să se limiteze la costurile suplimentare necesare pentru a crește numărul activităților de instruire.

17. Specificați costurile eligibile prevăzute pentru măsură:

- costuri de personal ale formatorilor;
- cheltuieli de deplasare ale formatorilor și participanților la instruire, inclusiv costuri de cazare;
- alte cheltuieli curente, precum cele pentru materiale și furnituri direct legate de proiect;
- amortizarea instrumentelor și echipamentelor, în măsura în care acestea sunt utilizate exclusiv pentru proiectul de instruire;
- costul serviciilor de îndrumare și consiliere privind proiectul de instruire;
- costuri indirecte (costuri administrative, chirie, cheltuieli generale, costuri de transport și taxe de studiu pentru participanți) până la valoarea totalului altor costuri eligibile menționate anterior;
- costuri de personal ale participanților la instruire (În ceea ce privește costurile de personal ale participanților la instruire, pot fi luate în considerare numai orele de participare efectivă la instruire, după deducerea eventualelor ore lucrătoare).

18. Prezentați un calcul detaliat al costurilor eligibile aferente măsurii notificate, astfel încât acestea să se limiteze la partea costurilor suplimentare necesare pentru

a crește numărul sau calitatea activităților de instruire.

**19.** Furnizați dovezi că ajutorul este limitat la minimum, și anume la partea costurilor suplimentare ale instruirii pe care societatea nu le poate recupera beneficiind în mod direct de calificările dobândite de angajații săi pe parcursul instruirii.

*Intensitatea ajutorului pentru instruire generală*

**20.** Specificați intensitatea ajutorului aplicabilă măsurii notificate.

**21.** Beneficiază de instruirea generală din cadrul măsurii notificate lucrători cu dizabilități sau defavorizați? (se bifează)

	DA	NU

**22.** Natura beneficiarului:

- Întreprindere mare;
- Întreprindere mijlocie;
- Întreprindere mică.

*Intensitatea ajutorului pentru instruire specifică*

**23.** Specificați intensitatea ajutorului aplicabilă măsurii notificate.

**24.** Beneficiază de instruirea specifică din cadrul măsurii notificate lucrători cu dizabilități sau defavorizați? (se bifează)

	DA	NU

**25.** Natura beneficiarului:

- Întreprindere mare;
- Întreprindere mijlocie;
- Întreprindere mică.

**Analiza denaturării concurenței**

**26.** Precizați dacă beneficiarul a primit ajutor pentru instruire în trecut și furnizați detalii cu privire la ajutorul anterior (datele, valoarea ajutorului și durata proiectelor de instruire).

**27.** Precizați costurile anuale de instruire ale beneficiarului (bugetul total pentru instruire din ultimii trei ani, proporția costurilor de instruire raportate la costurile totale) și explicați în ce mod ajutorul afectează costurile beneficiarului (de exemplu procentajul costurilor anuale de instruire și al costurilor totale acoperite de ajutor etc.).

**28.** Precizați piața relevantă a produsului și piața geografică relevantă pe care beneficiarul este activ și piața relevantă în care este probabil ca ajutorul să aibă un impact.

**29.** Pentru fiecare dintre aceste piețe, furnizați

- 1) coeficienții de concentrare a pieței;
- 2) cota de piață a beneficiarului;
- 3) cotele de piață ale altor întreprinderi prezente pe aceste piețe.

**30.** Descrieți structura și situația concurențială pe piețele relevante și furnizați documente justificative (de exemplu bariere la intrare și la ieșire, diferențierea produsului, caracterul concurenței între participanții pe piață etc.).

**31.** Descrieți caracteristicile sectorului în care beneficiarul este activ (de exemplu importanța forței de muncă formate pentru activitatea comercială, existența unei capacități de producție excedentare, strategii de finanțare a instruirii pentru concurenți etc.).

**Cumulare**

**32.** Ajutorul acordat în cadrul măsurii notificate este combinat cu un alt ajutor? (se bifează)

	DA		NU	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

Dacă da, descrieți normele de cumulare aplicabile măsurii de ajutor notificate:

**Alte informații**

**33.** Menționați orice alte informații pe care le considerați relevante pentru evaluarea măsurii (măsurilor) în cauză.

Anexa 2  
la Regulamentul privind ajutorul de stat  
pentru instruirea angajaților și  
pentru crearea de noi locuri de muncă

**FORMULAR SPECIAL**  
**de notificare a ajutorului de stat pentru crearea de noi locuri de muncă**

*Prezentul Formular trebuie utilizat pentru notificarea ajutorului individual care face obiectul unei evaluări în conformitate cu prevederile Regulamentului privind ajutorul de stat pentru ajutorul pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă (în continuare Regulament).*

*Dacă în proiectul notificat sunt implicați mai mulți beneficiari, vă rugăm să furnizați informațiile de mai jos pentru fiecare dintre aceștia.*

**Caracteristicile măsurii notificate**

**1.** Descrieți succint măsura notificată, precizând obiectivul ajutorului, instrumentul de ajutor, beneficiarii, categoriile de lucrători vizate, valoarea ajutorului, calendarul plăților, durata, intensitatea ajutorului și costurile eligibile.

**2.** Se aplică măsura în cazul producției și/sau prelucrării și/sau comercializării produselor agricole enumerate în Anexa 1 la Regulamentul privind forma de notificare, procedura de examinare și adoptare a deciziilor cu privire la ajutorul de stat? (se bifează)

	DA		NU	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

**3.** Furnizați detalii cu privire la beneficiari, inclusiv identitatea, grupul căruia îi aparține beneficiarul, cifra de afaceri, numărul de angajați și activitățile comerciale.

**4.** Măsura notificată se referă la:  
recrutarea de lucrători defavorizați (astfel cum au fost definiți la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

recrutarea de lucrători extrem de defavorizați (astfel cum au fost definiți la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	

recrutarea de lucrători cu dizabilități (astfel cum au fost definiți la pct.8 al Regulamentului) (se bifează)

	DA		NU	

5. Dacă este cazul, precizați cursul de schimb valutar care a fost utilizat în vederea notificării.

6. Numerotați toate documentele furnizate ca anexe la Formularul de notificare și indicați numerele documentelor în secțiunile relevante din prezentul Formular de informații suplimentare.

#### Obiectivul ajutorului

7. Descrieți în detaliu obiectivele de interes comun urmărite de măsura notificată.

8. Demonstrați că măsura notificată va duce la o creștere netă a numărului de lucrători cu dizabilități și defavorizați încadrați în muncă și cuantificați creșterea.

9. Următoarele elemente pot fi utilizate pentru a demonstra că măsura notificată contribuie la un obiectiv de echitate de interes comun.

Specificați elementele relevante pentru măsura notificată și furnizați documente justificative:

- numărul și categoriile de lucrători vizați de măsură;
- ratele ocupării forței de muncă pentru categoriile de lucrători vizate de măsură la nivel național și/sau regional și în cadrul întreprinderii (întreprinderilor) în cauză;
- ratele șomajului pentru categoriile de lucrători vizate de măsură la nivel național și/sau regional.

**Instrumentul adecvat** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

10. Explicați în ce grad măsura notificată reprezintă un instrument adecvat pentru a crește numărul de lucrători defavorizați și/sau cu dizabilități încadrați în muncă și furnizați documentele justificative.

**Efectul de stimulare și necesitatea ajutorului** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

Pentru a demonstra efectul de stimulare, Consiliul Concurenței solicită furnizorului să efectueze o evaluare în care să se dovedească că subvenția salarială este plătită doar pentru un lucrător defavorizat sau cu dizabilități din cadrul unei întreprinderi unde recrutarea nu s-ar fi produs în absența ajutorului.

11. Inițierea proiectului (proiectelor) care beneficiază de sprijin a avut loc înainte de depunerea cererii de ajutor de către beneficiar(i)? (se bifează)

	DA		NU	

Dacă da, Consiliul Concurenței consideră că ajutorul nu reprezintă un stimulent pentru beneficiar, astfel încât să crească net numărul de lucrători cu dizabilități sau



defavorizați încadrați în muncă.

**12.** Dacă nu, precizați datele relevante:

- încadrarea în muncă a început la data de:

.....

- cererea de ajutor a beneficiarului a fost depusă la furnizor la data de:

.....

Furnizați documentele justificative relevante.

**13.** Recrutarea duce la o creștere, comparativ cu o situație în care nu se acordă ajutor, a numărului de lucrători defavorizați sau cu dizabilități încadrați în întreprinderea (întreprinderile) în cauză? (se bifează)

	DA	NU
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**14.** Dacă nu, postul sau posturile a(u) devenit vacant(e) ca urmare a plecării consimțite, a dizabilității, a pensionării pentru limită de vîrstă, a reducerii consimțite a programului de lucru sau a concedierii legale pentru conduită necorespunzătoare, și nu ca rezultat al disponibilizării? (se bifează)

	DA	NU
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**15.** Descrieți orice subvenții salariale existente sau anterioare în cadrul întreprinderii în cauză: categoriile și numărul de lucrători care beneficiază de subvenții.

**Proportionalitatea ajutorului** (conform criteriilor pentru analiza compatibilității, Secțiunea 9 din prezentul Regulament)

*Costuri eligibile*

Costurile eligibile trebuie calculate în conformitate cu pct.14-16 din prezentul Regulament și trebuie să se limiteze la costurile suplimentare necesare pentru creșterea netă a numărului de lucrători defavorizați sau cu dizabilități încadrați în muncă.

**16.** Care sunt costurile eligibile prevăzute în cadrul măsurii notificate?

- salariul brut, înainte de impozitare;
- contribuțiile obligatorii la asigurările sociale și medicale;
- costurile îngrijirii copilului și îngrijirii părinților.

**17.** Prezentați un calcul detaliat al costurilor eligibile și al perioadei vizate de măsura notificată, astfel încît acestea să se limiteze la costurile necesare pentru a crește net numărul de încadrări în muncă ale categoriilor vizate de lucrători defavorizați sau cu dizabilități.

Pentru încadrarea în muncă a lucrătorilor defavorizați, costurile eligibile sunt costurile salariale pe o perioadă de maximum 12 luni (sau 24 de luni pentru lucrători extrem de defavorizați) de la recrutare.

Pentru încadrarea în muncă a lucrătorilor cu dizabilități, costurile eligibile sunt costurile salariale pentru toată perioada încadrării în muncă a acestora.

**18.** Furnizați dovezi că ajutorul este limitat la minimum, și anume că valoarea ajutorului nu depășește costurile suplimentare nete ale încadrării în muncă a categoriilor vizate de lucrători defavorizați sau cu dizabilități, în comparație cu costurile încadrării în muncă a lucrătorilor care nu sunt defavorizați/cu dizabilități.

*Intensitatea ajutorului pentru lucrători defavorizați*

**19.** Specificați intensitatea ajutorului aplicabilă măsurii notificate.

*Intensitatea ajutorului pentru lucrători cu dizabilități*

20. Specificați intensitatea ajutorului aplicabilă măsurii notificate.

**Analiza denaturării concurenței**

21. Furnizați informații cu privire la valoarea ajutorului, calendarul plăților și instrumentul de ajutor.

22. Precizați dacă beneficiarul a primit ajutor pentru lucrători defavorizați sau cu dizabilități în trecut și furnizați detalii cu privire la măsurile de ajutor anterioare (datele, valoarea ajutorului, categoriile și numărul de lucrători vizați, precum și durata subvențiilor salariale).

23. Precizați costurile forței de muncă ale beneficiarului (costurile totale ale forței de muncă, costurile forței de muncă ale lucrătorilor cu dizabilități și defavorizați, proporția costurilor forței de muncă raportate la costurile totale) și explicați în ce mod ajutorul afectează costurile beneficiarului (de exemplu procentajul costurilor forței de muncă și costurilor totale acoperite de ajutor).

24. Precizați piața relevantă a produsului și piața geografică relevantă pe care beneficiarul este activ și în care este probabil ca ajutorul să aibă un impact.

25. Pentru fiecare dintre aceste piețe, furnizați:

- 1) coeficienții de concentrare a pieței;
- 2) cota de piață a beneficiarului;
- 3) cotele de piață ale altor întreprinderi prezente pe aceste piețe.

26. Descrieți structura și situația concurențială pe piețele relevante și furnizați documente justificative (de exemplu bariere la intrare și la ieșire, diferențierea produsului, caracterul concurenței între participanții pe piață etc.).

27. Descrieți caracteristicile sectorului în care beneficiarul este prezent (de exemplu importanța costurilor forței de muncă pentru sector, existența unei capacități de producție excedentare etc.).

28. Descrieți situația de pe piața forței de muncă la nivel național/regional (de exemplu ratele șomajului și ale ocupării forței de muncă, nivelurile de salarizare, legislația în domeniul muncii etc.).

**Cumulare**

29. Ajutorul acordat în cadrul măsurii notificate este combinat cu un alt ajutor? (se bifează)

<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NU	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

30. Dacă da, descrieți normele de cumulare aplicabile măsurii de ajutor notificate:

**Alte informații**

31. Menționați orice alte informații pe care le considerați relevante pentru evaluarea măsurii (măsurilor) în cauză.