



CONSILIUL CONCURENȚEI
СОВЕТ ПО КОНКУРЕНЦИИ
COMPETITION COUNCIL



ANUNT

**Consiliul Concurenței anunță concurs pentru ocuparea funcțiilor
publice vacante**

începând cu data de 27 februarie 2024.

1. Șef Direcția Cercetare și Analitică;
2. Controlor principal de stat Direcția Cercetare și Analitică;
3. Controlor superior de stat Direcția Abuz de Poziție Dominantă;
4. Controlor de stat Direcția Abuz de Poziție Dominantă;
5. Controlor superior de stat Direcția Evidență și Raportarea Ajutorului de Stat;
6. Controlor de stat Direcția Evidență și Raportarea Ajutorului de Stat;
7. Controlor superior de stat Direcția Juridică;
8. Controlor de stat Direcția Juridică;
9. Auditor intern principal Serviciu Audit Intern.

I. Cerințe funcționale:

Sarcinile de bază ale funcțiilor și cerințele funcționale sunt prezentate mai jos.

II. Condițiile de participare la concurs:

Cerințe de bază:

1. Deține cetățenia Republicii Moldova;
2. Posedă limba de stat;
3. Are capacitate deplină de exercițiu;
4. Nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
5. Este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
6. Are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;

7. În ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) al Legii 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
8. Nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
9. Nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
10. Nu are interdicția de a ocupa o funcție publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate;
11. Întrunește cerințele specifice pentru ocuparea funcției publice respective.

Persoanele interesate pot depune dosarul de participare la concurs personal în zilele de luni - vineri, ora 8.00 –16-00, cu pauză de prânz de la 12.00 până la 13.00 la sediul Consiliului Concurenței, prin poșta electronică (resurse.umane@competition.md), sau oficiul poștal.

Dosarul de concurs va conține:

1. Formularul de participare completat;
2. Copia buletinului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii complete (+ anexele) și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau specializare;
4. Documente ce atestă experiența profesională (copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
5. Cazier judiciar sau declarația pe propria răspundere;
6. Forma medicală sau declarația pe propria răspundere;
7. Copia livretului militar;
8. Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (nivel B2) pentru funcțiile la care se solicită;
9. Chestionar de verificare a candidatului la funcția publică potrivit Legii nr. 271/2008, pentru funcțiile de conducere.

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs

15 martie 2024 ora 16-30.

Telefon – 076060181

Persoana de contact: Rusu Mihaela, șef Direcția Resurse Umane;

Persoana responsabilă de primirea dosarelor: Robu Maria, consultant Direcția Resurse Umane;

Adresa poștală - 2068, Chișinău, str. Alecu Russo 1, etajul 2, cancelaria Consiliului Concurenței.

- **Copiile documentelor prezentate** pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. În situația în care dosarul de concurs se depune **prin poșta electronică sau oficiul poștal**, această prevedere se aplică la data desfășurării probei scrise a concursului, **sub sancțiunea respingerii dosarului de concurs**.
- **Certificatul medical și cazierul judiciar** pot fi înlocuite cu **declarația pe proprie răspundere**. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- **Actele depuse prin poșta electronică necesită a fi semnate.**
- *Copiile documentelor depuse la concurs nu se returnează participanților la finele concursului.*

LISTA FUNCȚIILOR PUBLICE VACANTE

| Nr/o | Denumirea funcției | Nr. de unități |
|-------------|---|-----------------------|
| 1. | Șef Direcția Cercetare și Analitică | 1 |
| 2. | Controlor principal de stat Direcția Cercetare și Analitică | 1 |
| 3. | Controlor superior de stat Direcția Abuz de Poziție Dominantă | 1 |
| 4. | Controlor de stat Direcția Abuz de Poziție Dominantă | 1 |
| 5. | Controlor superior de stat Direcția Evidență și Raportarea Ajutorului de Stat | 1 |
| 6. | Controlor de stat Direcția Evidență și Raportarea Ajutorului de Stat | 1 |
| 7. | Controlor superior de stat Direcția Juridică | 1 |
| 8. | Controlor de stat Direcția Juridică | 1 |
| 9. | Auditor intern principal Serviciu Audit Intern | 1 |

Total: 9 funcții